

# [ СЕНЕЖ

+16

Издается с 13 декабря 1930 г.

№ 40/1 (13248) 26 ОКТЯБРЯ 2023 ГОДА

ОФИЦИАЛЬНО

WWW.INSOLNECHNOGORSK.RU

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
 СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
 РЕШЕНИЕ  
 от 24.10.2023 г. № 741/76

**О ДЕЛЕГИРОВАНИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ  
 МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА ПРИ СОВЕТЕ ДЕПУТАТОВ  
 ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
 В СОСТАВ МОСКОВСКОГО ОБЛАСТНОГО МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА**

В соответствии с Законом Московской области от 16.04.2010 № 40/2010-ОЗ «О Московском областном молодежном парламенте», Совет депутатов городского округа Солнечногорск решил:

1. Делегировать представителя Молодежного парламента при Совете депутатов городского округа Солнечногорск Московской области в состав Московского областного Молодежного парламента Чернышова Алексея Николаевича.
2. Признать решение Совета депутатов городского округа Солнечногорск Московской области от 29.04.2021 г. № 482/38 «О делегировании представителя городского округа Солнечногорск Московской области в состав Московского областного Молодежного парламента» утратившим силу.
3. Направить настоящее решение Главе городского округа Солнечногорск Московской области для подписания и официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам социальной политики, местного самоуправления, законности и правопорядка Совета депутатов городского округа Солнечногорск (Председатель – Д.В. Александров).

Председатель Совета депутатов городского округа Солнечногорск  
**М.А. Веремеенко**

Глава городского округа Солнечногорск  
**К.А. Михальков**

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
 СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
 РЕШЕНИЕ  
 от 24.10.2023 года № 746/76

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ  
 ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК  
 ОТ 26 НОЯБРЯ 2019 ГОДА № 213/13  
 «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО НАЛОГА НА ТЕРРИТОРИИ  
 ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»  
 (С УЧЕТОМ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В СООТВЕТСТВИИ  
 С РЕШЕНИЕМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК  
 ОТ 26.12.2019 ГОДА № 254/15, ОТ 06.08.2020 ГОДА № 368/25,  
 ОТ 25.08.2020 ГОДА №389/27,  
 ОТ 09.12.2020 ГОДА №420/32)**

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Солнечногорск Московской области, на основании обращения Солнечногорской городской прокуратуры от 04.09.2023 года № 7-24-2023 Совет депутатов городского округа Солнечногорск решил:

1. Внести в решение Совета депутатов городского округа Солнечногорск от 26 ноября 2019 года № 213/13 «Об установлении земельного налога на территории городского округа Солнечногорск Московской области» (с учетом изменений и дополнений в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Солнечногорск от 26.12.2019 года № 254/15, от 06.08.2020 года № 368/25, от 25.08.2020 года № 389/27, от 09.12.2020 года № 420/32) следующие изменения:
  - 1.1. Пункт 3.1. Решения «Освободить от уплаты земельного налога в отношении земельных участков, расположенных в границах территории городского округа Солнечногорск, находящихся в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении и не используемых для предпринимательской деятельности, следующие категории налогоплательщиков - физических лиц в отношении одного земельного участка по выбору налогоплательщика» дополнить подпунктом 3.1.13 следующего содержания: «женщин, которым в установленном порядке присвоено почетное звание «Мать-героиня».
  2. Настоящее решение вступает в силу через один месяц после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.
  3. Направить настоящее решение Главе городского округа Солнечногорск для подписания и официального опубликования.
  4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам бюджета, финансов и налоговой политики (председатель комиссии – М.В. Панфилова).

Председатель Совета депутатов городского округа Солнечногорск  
**М.А. Веремеенко**

Глава городского округа Солнечногорск  
**К.А. Михальков**

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
 СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
 РЕШЕНИЕ  
 от 24.10.2023 года № 747/76

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ  
 СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК  
 ОТ 22 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА № 179/11  
 «О СТАРОСТАХ СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ  
 ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 17 июля 2018 года №124/2018-ОЗ «О старостах сельских населенных пунктов в Московской области», Уставом городского округа Солнечногорск Московской области, Совет депутатов городского округа Солнечногорск решил:

1. Внести в приложение к решению Совета депутатов городского округа Солнечногорск от 22 октября 2019 года № 179/11 «О старостах сельских населенных пунктов городского округа Солнечногорск Московской области» (далее – Положение) следующие изменения:
  - 1.1. Пункт 1.4 Положения изложить в следующей редакции:
 

«1.4. Староста не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления городского округа Солнечногорск Московской области.»;
  - 1.2. Пункт 2.1 Положения изложить в следующей редакции:
 

«2.1. Староста назначается Советом депутатов городского округа Солнечногорск по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности илиное помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.»;
  - 1.3. Подпункт 1 пункта 2.2 Положения после слов «муниципальную должность» дополнить словами «, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе.».
  2. Направить настоящее решение Главе городского округа Солнечногорск для подписания и официального опубликования.
  3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутатскую комиссию по вопросам социальной политики, местного самоуправления, законности и правопорядка (Председатель комиссии – Д.В. Александров).

Председатель Совета депутатов городского округа Солнечногорск  
**М.А. Веремеенко**

Глава городского округа Солнечногорск  
**К.А. Михальков**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК  
 МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
 от 19.10.2023 г. № 2202

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ  
 ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ  
 НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА  
 НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», распоряжением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 13 октября 2020 года № 20РВ-306 «О разработке и утверждении органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов и Методических рекомендаций по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Московской области», распоряжением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 14 сентября 2023 года № 19РВ-359 «Об утверждении примерного положения о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта и признании утратившими силу некоторых распоряжений Министерства потребительского рынка и услуг Московской области», на основании письма министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 15 сентября 2023 года № 19ПС-222, руководствуясь Уставом городского округа Солнечногорск Московской области, администрация городского округа Солнечногорск Московской области постановляет:

1. Утвердить Положение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области (приложение).
2. Признать утратившими силу:
  - 2.1. Постановление администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 4 сентября 2019 года № 1528 «Об утверждении Положения о порядке проведения открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области»;
  - 2.2. Постановление администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 29 марта 2022 года № 427 «О внесении изменения в постановление администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 4 сентября 2019 года № 1528 «Об утверждении Положения о порядке проведения открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.
4. Управлению информационной политики администрации городского округа Солнечногорск Московской области (А.М. Каурдакова) опубликовать настоящее постановление в газете «Сенеж», разместить на сайте администрации городского округа Солнечногорск по адресу: [www.solreg.ru](http://www.solreg.ru) и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: «INSOLNECHNOGORSK.RU» в течение 15 дней с даты его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Солнечногорск К.О. Типографщика.

Глава городского округа Солнечногорск  
**К.А. Михальков**

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Солнечногорск  
Московской области  
от 19.10.2023 г. № 2202

**Положение  
о проведении открытого аукциона в электронной форме  
на право размещения нестационарного торгового объекта  
на территории городского округа Солнечногорск Московской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта (далее – электронный аукцион) на земельном участке, в здании, строении, сооружении, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории городского округа Солнечногорск Московской области.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 13 октября 2020 года № 20РВ-306 «О разработке и утверждении органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов и Методических рекомендаций по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Московской области», распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 14.09.2023 № 19РВ-359 «Об утверждении примерного положения о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта и признании утратившими силу некоторых распоряжений Министерства потребительского рынка и услуг Московской области», постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области».

1.3. В проведении в соответствии с настоящим Положением электронного аукциона может участвовать любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала, любой индивидуальный предприниматель, любое физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Решение о проведении электронного аукциона принимается администрацией городского округа Солнечногорск Московской области.

1.4. Предметом электронного аукциона является право на размещение нестационарного торгового объекта на земельном участке, в здании, строении, сооружении, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории городского округа Солнечногорск Московской области.

1.5. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

1) открытый аукцион в электронной форме (электронный аукцион) – форма торгов, победителем которых признается участник электронного аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области (далее – Извещение);

2) аукционная комиссия – комиссия, создаваемая организатором электронного аукциона в целях обеспечения организации и проведения электронного аукциона;

3) организатор электронного аукциона – администрация городского округа Солнечногорск Московской области;

4) оператор электронной площадки – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование, включенное в перечень операторов электронных площадок, функционирующих в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

5) заявка на участие в электронном аукционе (далее – заявка) – сведения и документы, представленные заявителем в электронной форме для участия в электронном аукционе;

6) участник электронного аукциона – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, места происхождения капитала, любой индивидуальный предприниматель, подавший заявку на участие в электронном аукционе, допущенный аукционной комиссией к участию в электронном аукционе, заявка которого соответствует требованиям Извещения;

7) заявитель – заинтересованное в участии в электронном аукционе лицо, подавшее заявку на участие в таком аукционе;

8) единственный участник электронного аукциона – только один участник, заявка на участие в электронном аукционе которого признана соответствующей требованиям Извещения;

9) победитель электронного аукциона – участник электронного аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора (лота);

10) начальная (минимальная) цена договора (лота) – определенный организатором электронного аукциона размер начальной (минимальной) платы за размещение нестационарного торгового объекта;

11) «шаг аукциона» – величина повышения начальной (минимальной) цены договора (лота);

12) цена договора (лота) – размер платы за размещение нестационарного торгового объекта, определенный по результатам электронного аукциона;

13) регламент электронной площадки – документ, определяющий процесс работы электронной площадки, ее использования и проведения на ней электронных аукционов;

14) портал – подсистема «Единый портал торгов Московской области» государственной информационной системы Московской области «Единая автоматизированная система управления закупками Московской области» по адресу: <https://easuz.mosreg.ru>, предназначенная для размещения информации о проведении конкурентных процедур в Московской области.

**2. Функции организатора электронного аукциона**

2.1. Организатором электронного аукциона является администрация городского округа Солнечногорск Московской области (далее – Организатор электронного аукциона).

2.2. Организатор электронного аукциона:

- 1) принимает решение о проведении электронного аукциона;
- 2) определяет начальную (минимальную) цену договора (лота);
- 3) устанавливает:
  - порядок и сроки подачи заявок;
  - дату начала рассмотрения заявок;
  - дату окончания рассмотрения заявок;
  - дату и время проведения электронного аукциона;
  - «шаг аукциона»;
  - требование о задатке, размер задатка;
- 4) утверждает Извещение, изменения в Извещении и Извещение об отказе от проведения электронного аукциона;
- 5) обеспечивает размещение Извещений, указанных в подпункте 4 настоящего пункта, и иной информации, установленной настоящим Положением, на электронной площадке, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) (далее – официальный сайт торгов), сайте организатора электронного аукциона (далее – сайт организатора) [www.solreg.ru](http://www.solreg.ru), на Портале;
- 6) разъясняет положение Извещения в порядке и сроки, предусмотренные Извещением;
- 7) определяет электронную площадку, на которой будет проводиться электронный аукцион;
- 8) принимает решение об отказе от проведения электронного аукциона;
- 9) принимает решение о внесении изменений в Извещение;
- 10) создает аукционную комиссию, определяет ее состав, назначает председателя, заместителя председателя и секретаря;
  - 11) обеспечивает осмотр места размещения нестационарного торгового объекта;
  - 12) осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и Извещением.
- 2.3. Организатор электронного аукциона вправе привлечь в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», юридическое лицо – специализированную организацию для выполнения отдельных функций по организации и проведению электронного аукциона, в том числе для разработки Извещения, размещения извещений и иной информации, установленной настоящим Положением, в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.2 настоящего Положения, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения электронного аукциона. При этом создание аукционной комиссии, определение начальной (минимальной) цены договора (лота), предмета и существенных условий договора, утверждение проекта договора и подписание договора осуществляются организатором электронного аукциона. Специализированная организация осуществляет функции организатора электронного аукциона. При этом права и обязанности возникают у Организатора электронного аукциона. Специализированная организация не может быть участником электронного аукциона, при проведении которого эта организация осуществляет указанные функции.

**3. Функции аукционной комиссии**

- 3.1. Организатором электронного аукциона создается аукционная комиссия.
- 3.2. Число членов аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.
- 3.3. Членами аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах электронного аукциона (в том числе физические лица, состоящие в штате организации, подавших заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники электронного аукциона и лица, подавшие заявки (в том числе являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников электронного аукциона).
- 3.4. Аукционная комиссия осуществляет:
  - 1) рассмотрение заявок;
  - 2) принимает решение о допуске к участию в аукционе и признании заявителей участниками или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемым всеми присутствующими членами Аукционной комиссией;
  - 3) оформление протоколов в ходе проведения электронного аукциона;
  - 4) подведение итогов электронного аукциона и определение победителя электронного аукциона.
- 3.5. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании аукционной комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.
- 3.6. Члены аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы аукционной комиссии.
- 3.7. Решения аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов аукционной комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член аукционной комиссии имеет один голос.
- 3.8. Исключение и замена члена аукционной комиссии допускаются только по решению организатора электронного аукциона.
- 3.9. Решения аукционной комиссии оформляются соответствующими протоколами.

**4. Функции оператора электронной площадки**

4.1. Функции оператора электронной площадки определяются регламентом электронной площадки и настоящим Положением.

**5. Порядок регистрации заявителей на электронной площадке**

5.1. Порядок регистрации заявителей на электронной площадке определяется регламентом электронной площадки.

**6. Информационное обеспечение электронного аукциона**

- 6.1. К информации о проведении электронного аукциона относятся:
  - 1) извещения, указанные в подпункте 4 пункта 2.2 настоящего Положения;
  - 2) проект договора;
  - 3) протоколы, составляемые в ходе проведения электронного аукциона.
- 6.2. Организатор электронного аукциона размещает Извещение, в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.2 настоящего Положения не менее чем за 30 дней до даты окончания подачи заявок.
- 6.3. Информация о проведении электронного аукциона должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.
- 6.4. Информация, указанная в пункте 6.1 настоящего Положения, а также сведения о договоре, заключенном по результатам электронного аукциона, размещаются в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.2 настоящего Положения.

**7. Отказ от проведения электронного аукциона**

7.1. Организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок.

7.2. После размещения на электронной площадке Извещения об отказе от проведения электронного аукциона оператор электронной площадки не вправе открывать доступ к данным в форме электронных документов заявкам.

7.3. Организатор электронного аукциона в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения электронного аукциона размещает Извещение об отказе от проведения электронного аукциона в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.2. настоящего Положения.

## 8. Содержание Извещения

8.1. В Извещении должны быть указаны следующие сведения:

- 1) вид и форма торгов: открытый аукцион в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта;
  - 2) предмет электронного аукциона;
  - 3) основание для проведения электронного аукциона (решение уполномоченного органа местного самоуправления);
  - 4) наименование, местонахождение с указанием адреса, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора аукциона, адрес его официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного должностного лица;
  - 5) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
  - 6) место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), технические характеристики нестационарного торгового объекта (тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта);
  - 7) требования к содержанию и составу заявки;
  - 8) срок, в течение которого организатор электронного аукциона вправе внести изменения в Извещение;
  - 9) срок, в течение которого организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона;
  - 10) срок, порядок направления запроса и предоставления разъяснений положений Извещения;
  - 11) дата начала и окончания срока предоставления заинтересованным лицам разъяснений положений Извещения;
  - 12) начальная (минимальная) цена договора (лота);
  - 13) «шаг аукциона»;
  - 14) требования о задатке, размер задатка и порядок его внесения, срок и порядок возврата задатка;
  - 15) порядок подачи заявки;
  - 16) порядок отзыва заявки;
  - 17) дата, время начала и окончания срока подачи заявок;
  - 18) дата окончания рассмотрения заявок;
  - 19) дата, время проведения электронного аукциона;
  - 20) условия признания участника электронного аукциона победителем электронного аукциона;
  - 21) условия признания победителя либо единственного участника электронного аукциона уклонившимся от заключения договора;
  - 22) срок и порядок заключения договора;
  - 23) форма, сроки, порядок оплаты по договору;
  - 24) иные сведения, установленные настоящим Положением.
- 8.2. Форма Извещения является приложением к настоящему Положению.
- 8.3. Неотъемлемой частью Извещения является проект договора.

## 9. Внесение изменений в Извещение

9.1. Организатор электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок. В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения организатор электронного аукциона размещает решение о внесении изменений в Извещение в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.2. настоящего Положения. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на электронной площадке внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи заявок он составлял не менее пятнадцати дней.

9.2. Изменение предмета договора и его существенных условий не допускается.

## 10. Разъяснение положений Извещения

10.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений Извещения. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос организатору электронного аукциона.

10.2. В течение двух рабочих дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса организатор электронного аукциона размещает на электронной площадке, официальном сайте торгов разъяснения положений Извещения с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил организатору электронного аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок.

10.3. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

## 11. Требования к содержанию и составу заявки

11.1. Заявка оформляется по форме, прилагаемой к Извещению (приложение 1 к Извещению).

11.2. Для участия в электронном аукционе заявители представляют в установленном в Извещении срок следующие документы:

- 1) для юридических лиц:
  - заявку на участие в электронном аукционе по установленной в Извещении форме;
  - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее – руководитель). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя;
  - решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, предоставление обеспечения Заявки является крупной сделкой;
  - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения Извещения;
  - заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя;

- заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- заявление об отсутствии решений о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- в случае если электронный аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства - документы, подтверждающие принадлежность участника электронного аукциона к указанным субъектам.

2) для индивидуальных предпринимателей:

- заявку на участие в электронном аукционе по установленной в Извещении форме;
- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копию документа, подтверждающего право лица действовать от имени заявителя (в случае, если заявку подает представитель заявителя), оформленный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения Извещения;
- заявление об отсутствии решений о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- в случае если электронный аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства - документы, подтверждающие принадлежность участника электронного аукциона к указанным субъектам.

11.3. Все документы должны быть составлены на русском языке. Подача документов на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением заверенного перевода соответствующих документов на русский язык, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3) копию документа, подтверждающего право лица действовать от имени заявителя (в случае, если заявку подает представитель заявителя), оформленный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

## 12. Срок, порядок подачи и регистрации заявок

12.1. Лица, прошедшие регистрацию на электронной площадке, вправе подать заявку в сроки, установленные Извещением.

12.2. По истечению срока подачи заявок, установленного Извещением, заявки на участие в аукционе не принимаются.

12.3. Заявка, содержащая документы и сведения, предусмотренные пунктом 11.2 Положения, направляется заявителем оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

12.4. В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после получения заявки оператор электронной площадки обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

12.5. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе.

## 13. Отзыв заявок до окончания срока подачи заявок

13.1. Заявитель вправе отозвать заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

13.2. Оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету заявителя в отношении денежных средств в размере задатка в соответствии с регламентом электронной площадки.

## 14. Порядок внесения задатка

14.1. Для участия в электронном аукционе устанавливается требование о внесении задатка в размере, указанном в Извещении.

14.2. Поступление заявки является поручением заявителя оператору электронной площадки заблокировать операции по счету этого заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере задатка, указанного в Извещении.

Данные действия признаются заключением соглашения о задатке.

14.3. В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после получения заявки оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по лицевому счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, заявителя, подавшего указанную заявку, в отношении денежных средств в размере задатка.

14.4. Оператор электронной площадки обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников электронного аукциона, за исключением победителя электронного аукциона либо единственного участника электронного аукциона, в соответствии с регламентом электронной площадки.

14.5. Сумма задатка, внесенного заявителем, с которым по итогам электронного аукциона заключается договор, засчитывается в счет оплаты договора и не подлежит возврату.

## 15. Рассмотрение заявок

15.1. Аукционная комиссия проверяет заявки на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

15.2. Срок рассмотрения заявок не может превышать пять дней с даты окончания срока подачи заявок.

15.3. На основании результатов рассмотрения заявок аукционной комиссией принимается одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявителя, подавшего заявку на участие в электронном аукционе и о признании его участником такого электронного аукциона;
- 2) об отказе в допуске заявителя к участию в электронном аукционе.

15.4. Заявитель не допускается к участию в электронном аукционе в следующих случаях:  
1) непредставления документов и сведений, предусмотренных пунктом 11.2 настоящего Положения или представление недостоверных сведений;

2) непоступления задатка на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе в соответствии с пунктом 14.3 настоящего Положения.

3) подача заявки на участие в электронном аукционе лицом, которое в соответствии с Положением и Извещением не имеет права быть участником электронного аукциона.

15.5. По результатам рассмотрения заявок аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, подписываемый всеми присутствующими членами аукционной комиссии, не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. В течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола аукционная комиссия направляет организатору аукциона, который в этот же срок размещает указанный протокол на электронной площадке и на Портале.

В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного протокола оператор электронной площадки обязан направить заявителям, подавшим

заявки на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок, а также направляет сведения о результатах рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе на официальный сайт торгов.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в электронном аукционе и признанных участниками электронного аукциона, датах подачи заявок, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в электронном аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

## 16. Проведение электронного аукциона

16.1. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день и время, указанные в Извещении.

В электронном аукционе могут участвовать только заявители, признанные аукционной комиссией участниками электронного аукциона.

16.2. Электронный аукцион проводится не позднее одного рабочего дня со дня окончания рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

16.3. Электронный аукцион проводится путем последовательного повышения участниками электронного аукциона начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в Извещении, на величину, равную величине «шага аукциона».

Время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона определяется регламентом оператора электронной площадки.

16.4. Ход проведения электронного аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору электронного аукциона в течение одного часа с момента завершения электронного аукциона для подведения его итогов.

## 17. Признание электронного аукциона несостоявшимся

17.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- 1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех заявителей;
- 3) по результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией принято решение о признании только одного заявителя участником электронного аукциона;
- 4) в течение времени, определенного регламентом электронной площадки, после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора (лота), предусматривающее повышение начальной (минимальной) цены договора (лота) на величину «шага аукциона»;
- 5) победитель либо единственный участник электронного аукциона уклонился от заключения в установленный срок договора.

17.2. Информацию, указанную в подпункте 4 пункта 17.1 Положения, оператор электронной площадки направляет организатору электронного аукциона.

17.3. Аукционной комиссией составляется протокол признания электронного аукциона несостоявшимся.

В течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола аукционная комиссия направляет его организатору аукциона, который в этот же срок размещает указанный протокол на электронной площадке.

Протокол признания электронного аукциона несостоявшимся после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте торгов и на Портале.

17.4. В случае, указанном в подпункте 2 пункта 17.1 Положения, оператор электронной площадки, в течение срока, определенного регламентом электронной площадки, прекращает осуществленное блокирование операций по счетам заявителей, не допущенных к участию в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере задатка.

17.5. В случае, указанном в подпункте 3 пункта 17.1 Положения, оператор электронной площадки в течение срока, определенного регламентом электронной площадки, обязан направить уведомление единственному участнику электронного аукциона о признании его единственным участником такого аукциона.

Договор заключается с единственным участником электронного аукциона, на условиях, предусмотренных Извещением, по начальной (минимальной) цене договора (лота).

## 18. Подведение итогов электронного аукциона

18.1. Результаты проведения электронного аукциона оформляются протоколом подведения итогов электронного аукциона, который подписывается членами аукционной комиссии. Аукционная комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, направляет его организатору электронного аукциона, который в тот же срок размещает его на электронной площадке.

18.2. Протокол подведения итогов электронного аукциона должен содержать:

- адрес электронной площадки;
- дату, время начала электронного аукциона;
- начальную (минимальную) цену договора (лота);
- предложение победителя электронного аукциона о цене договора (лота);
- наименование и место нахождения (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) и место жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя аукциона.

18.3. Протокол подведения итогов электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте торгов и на Портале.

18.4. Протокол подведения итогов электронного аукциона подлежит хранению организатором электронного аукциона не менее трех лет по окончании срока действия договора.

## 19. Заключение договора по результатам электронного аукциона

19.1. По результатам электронного аукциона заключается договор на условиях, указанных в Извещении, о проведении электронного аукциона. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

19.2. По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня подведения итогов электронного аукциона.

19.3. Организатор электронного аукциона обязан направить победителю электронного аукциона или единственному участнику электронного аукциона проект договора в десятидневный срок со дня подведения итогов электронного аукциона, в который включается цена договора (лота), предложенная победителем электронного аукциона при заключении договора с победителем электронного аукциона, либо начальная (минимальная) цена договора (лота) при заключении договора с единственным участником электронного аукциона.

19.4. Победитель электронного аукциона или единственный участник электронного аукциона обязан подписать проект договора в течение пяти рабочих дней с даты направления ему организатором электронного аукциона проекта договора.

19.5. Не позднее двух рабочих дней, следующих за днем представления победителем электронного аукциона или единственным участником электронного аукциона подписанного проекта договора, но не ранее истечения срока, указанного в пункте 19.2 настоящего Положения, организатор электронного аукциона обязан подписать представленный договор.

20. Признание победителя электронного аукциона либо единственного участника электронного аукциона уклонившимся от заключения договора

20.1. Победитель электронного аукциона либо единственный участник электронного аукциона признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящим Положением, он не подписал направленный ему организатором электронного аукциона проект договора.

20.2. Победителю электронного аукциона либо единственному участнику электронного аукциона, уклонившемуся от заключения договора, задаток не возвращается.

20.3. При уклонении победителя либо единственного участника электронного аукциона от заключения в установленный срок договора электронный аукцион признается несостоявшимся.

20.4. Аукционной комиссией составляется протокол признания электронного аукциона несостоявшимся.

В течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола аукционная комиссия направляет его организатору аукциона, который в этот же срок размещает указанный протокол на электронной площадке и на Портале.

Приложение  
к Положению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта

### ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области

#### 1. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1	2	3
1	Вид и форма торгов	Открытый аукцион в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта
2	Предмет электронного аукциона	Право на размещение нестационарного торгового объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Солнечногорск Московской области.
3	Основание для проведения электронного аукциона (решение уполномоченного органа местного самоуправления)	(наименование и реквизиты документа)
4	Наименование организатора электронного аукциона	(наименование организатора электронного аукциона)
	Местонахождение	Адрес (почтовый адрес): _____
	Номер контактного телефона организатора аукциона	_____
	Адрес электронной почты	Адрес электронной почты: e-mail _____
4	Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Сайт размещения информации: <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a>
	Подсистема «Единый портал торгов Московской области» государственной информационной системы Московской области «Единая автоматизированная система управления закупками Московской области»	<a href="https://easuz.mosreg.ru">https://easuz.mosreg.ru</a>
4	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного должностного лица	(ФИО, должность)
	Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	_____
6	Место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), технические характеристики нестационарного торгового объекта (тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта)	Место размещения нестационарного торгового объекта согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной _____, размещенной на официальном сайте администрации муниципального образования <a href="http://www._____">www._____</a> , опубликованной _____ (источник опубликования)
7	Участник электронного аукциона	Любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, места происхождения капитала, любой индивидуальный предприниматель, подавший заявку на участие в электронном аукционе, допущенный аукционной комиссией к участию в электронном аукционе, заявка которого соответствует требованиям Извещения

8	Требования к содержанию и составу заявки	Заявка оформляется по форме, содержащейся в Извещении (приложение 1 к Извещению). Для участия в электронном аукционе заявители представляют в срок, установленный пунктом 18 Извещения, следующие документы: 1) заявка на участие в электронном аукционе по установленной в Извещении форме; 2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»); 3) копия документа, подтверждающего право лица действовать от имени заявителя (в случае, если заявку подает представитель заявителя), оформленный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Подача заявки на участие в электронном аукционе представителем заявителя подается в соответствии с регламентом оператора электронной площадки.
9	Срок, в течение которого организатор электронного аукциона вправе внести изменения в Извещение	Организатор электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок, а именно не позднее «___» _____ 20__ г.
10	Срок, в течение которого организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона	Организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, а именно не позднее «___» _____ 20__ г.
11	Срок, порядок направления запроса и предоставления разъяснений положений извещения	Любое заинтересованное лицо, вправе направить на адрес электронной площадки, указанной в пункте 5 Извещения, запрос о даче разъяснений положений Извещения. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос организатору электронного аукциона. В течение двух рабочих дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса организатор электронного аукциона размещает на электронной площадке, официальном сайте торгов разъяснений положений Извещения с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил организатору электронного аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.
12	Дата начала и окончания срока предоставления заинтересованным лицам разъяснений положений извещения	Дата начала предоставления разъяснений положений извещения: «___» _____ 20__ г. Дата окончания предоставления разъяснений положений извещения: «___» _____ 20__ г.
13	Начальная (минимальная) цена договора (лота)	Начальная (минимальная) цена договора (лота) устанавливается в размере _____
14	«Шаг аукциона»	«Шаг аукциона» составляет _____ рублей
15	Требования о задатке, размер задатка и порядок его внесения, срок и порядок возврата задатка	Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Срок внесения задатка <sup>1</sup> : с ___ по ___ Размер задатка составляет _____ рублей. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе заявитель с учетом требований Извещения обеспечивает наличие денежных средств на счете оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка. Перечисление денежных средств на счёт оператора электронной площадки производится в соответствии с регламентом оператора электронной площадки, по следующим реквизитам:  Назначение платежа: _____
16	Порядок подачи заявки	Лица, прошедшие регистрацию на электронной площадке, вправе подать заявку в электронной форме на участие в электронном аукционе в срок, указанный в пункте 18 Извещения. По истечению срока подачи заявок, установленного пунктом 18 Извещения, заявки на участие в аукционе не принимаются. Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником электронного аукциона оператору электронной площадки в форме электронного документа с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки. В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе.
17	Порядок отзыва заявки	Заявитель, подавший заявку, вправе отозвать заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету заявителя в отношении денежных средств в размере задатка

18	Дата, время начала и окончания срока подачи заявок	С _____ час. _____ мин. по московскому времени «___» _____ 20__ г. до _____ час. _____ мин. по московскому времени «___» _____ 20__ г.
19	Дата окончания рассмотрения заявки	«___» _____ 20__ г.
20	Дата и время проведения электронного аукциона	«___» _____ 20__ г. С _____ час. _____ мин. по московскому времени
21	Условия признания участника электронного аукциона победителем электронного аукциона	Победителем электронного аукциона признается его участник, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении, предложивший наиболее высокую цену договора (лота)
22	Условия признания победителя либо единственного участника электронного аукциона уклонившимся от заключения договора	Победитель электронного аукциона либо единственный участник электронного аукциона признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящим Положением, он не подписал направленный ему организатором электронного аукциона проект договора.
23	Срок и порядок заключения договора	Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации Положением о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта, утвержденным _____ (далее – Положение). По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня подведения итогов электронного аукциона. Организатор электронного аукциона обязан направить победителю электронного аукциона или единственному участнику электронного аукциона проект договора в десятидневный срок со дня подведения итогов электронного аукциона, в который включается цена договора (лота), предложенная победителем электронного аукциона при заключении договора с победителем электронного аукциона, либо начальная (минимальная) цена договора (лота) при заключении договора с единственным участником электронного аукциона. Победитель электронного аукциона или единственный участник электронного аукциона обязан подписать проект договора в течение пяти рабочих дней с даты направления ему организатором электронного аукциона проекта договора. Не позднее двух рабочих дней, следующих за днем представления победителем электронного аукциона или единственным участником электронного аукциона подписанного проекта договора, но не ранее истечения срока, указанного в пункте 19.2 Положения, организатор электронного аукциона обязан подписать представленный договор.
24	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Форма, сроки и порядок оплаты определены проектом договора

<sup>1</sup> Устанавливается равным сроком, указанному в пункте 17 Извещения

2. Сведения о нестационарном торговом объекте<sup>2</sup>

Лот № 1

№	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв. м	Срок действия договора	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) без НДС __%, руб.*
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начальная (минимальная) цена договора (лота) № 1 \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. «Шаг аукциона» по лоту № 1 – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб.  
Размер задатка по лоту № 1 – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб.

\* Порядок исчисления и уплаты налога: НДС \_\_\_% уплачивается в налоговый орган \_\_\_\_\_ в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость или не освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика по налогу на добавленную стоимость).

<sup>2</sup> Предметом электронного аукциона может быть только один лот

Приложение 1  
к извещению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта

#### ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

В Аукционную комиссию

**Заявитель** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)  
**в лице** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного лица, лица, действующего на основании доверенности)  
**действующего на основании** \_\_\_\_\_<sup>3</sup>  
(Устав, Положение, Соглашение, Доверенности и т.д.)

Паспортные данные Заявителя (для индивидуального предпринимателя): серия № _____, дата выдачи _____, кем выдан _____
Адрес: _____
Контактный телефон: _____
ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя): _____
ИНН: _____
КПП: _____
ОГРН: _____
<b>Представитель Заявителя<sup>4</sup></b>
(Ф.И.О.) _____
Паспортные данные представителя: серия № _____, дата выдачи _____, кем выдан _____
Адрес: _____
Контактный телефон: _____

принял решение об участии в аукционе в электронной форме, и обязуется обеспечить поступление задатка в размере руб. (сумма прописью), в сроки и в порядке, установленные в Извещении о проведении электронного аукциона, и в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки.

1. Заявитель обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения электронного аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении электронного аукциона и Регламенте Оператора электронной площадки.<sup>5</sup>

1.2. В случае признания Победителем аукциона в электронной форме либо единственным участником электронного аукциона заключить договор с Организатором электронного аукциона в порядке и сроки, установленными Извещением о проведении электронного аукциона.

2. Заявитель согласен и принимает все условия, требования, положения Извещения о проведении электронного аукциона, проекта договора и Регламента Оператора электронной площадки, и они ему понятны. Заявителю известны сведения об ориентирах расположения нестационарного торгового объекта и он не имеет претензий к ним.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи Заявок на участие в электронном аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении электронном аукционе.

4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

5. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения электронного аукциона, порядком внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка, и они ему понятны.

6. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Организатор электронного аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой электронного аукциона, внесением изменений в Извещении о проведении электронного аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона в электронной форме. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене электронного аукциона, внесении изменений в Извещении о проведении электронного аукциона с даты публикации информации об отмене электронного аукциона, внесении изменений в Извещении о проведении электронного аукциона в электронной форме на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных) приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

<sup>3</sup> Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом, или лицом действующим на основании доверенности.

<sup>4</sup> Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.

<sup>5</sup> Ознакомлен с Регламентом Оператора электронной площадки при регистрации (аккредитации) на электронной площадке

Приложение 2  
к извещению о проведении  
открытого аукциона в электронной форме  
на право размещения нестационарного торгового объекта

Примерная форма

Договор № \_\_\_\_\_  
на размещение нестационарного торгового объекта

г. \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Московская область

(наименование уполномоченного органа муниципального образования)

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемая «Сторона 1», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемая «Сторона 2», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Стороне 2 предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта по адресу (адресному ориентиру), указанному в приложении к настоящему Договору, за плату, уплачиваемую в бюджет \_\_\_\_\_.

(наименование муниципального образования)

## 2. Срок действия Договора

1.2. Настоящий Договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_.

## 3. Оплата по Договору

1.3. Размер платы за размещение нестационарного торгового объекта составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

1.4. Сторона 2 оплатила обеспечение заявки на участие в электронном аукционе в виде задатка в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей, сумма которого засчитывается в счет платы за размещение нестационарного торгового объекта.

1.5. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

1.6. Плата за размещение нестационарного торгового объекта уплачивается в безналичном порядке по реквизитам Стороны 1, указанным в настоящем Договоре, равными платежами ежемесячно, до 10 числа следующего месяца.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Стороны.

1.7. Плата за первый месяц срока действия настоящего Договора уплачивается Стороной 2 в размере, определенном в соответствии с пунктом 3.1 Договора, в течение пяти банковских дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора.

1.8. Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится Стороной 2 с момента подписания Договора в течение всего срока его действия независимо от фактического размещения нестационарного торгового объекта.

При этом, сумма поступлений, перечисленная Стороной 2 в рамках исполнения основного обязательства, зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в текущий период по основному обязательству арендной платы.

1.9. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного Договора. Обязательства по такому Договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

## 4. Права и обязанности Сторон

1.10. Сторона 1 обязуется:

1.10.1. Предоставить Стороне 2 право на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в приложении к настоящему Договору, с момента заключения настоящего Договора.

1.10.2. Направить Стороне 2 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Стороной 2 своих обязательств по Договору, несет Сторона 1.

1.11. Сторона 1 имеет право:

1.11.1. Требовать от Стороны 2 надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

1.11.2. Лично или через специализированные организации осуществлять контроль за выполнением Стороной 2 настоящего Договора.

1.11.3. По истечении пятнадцати календарных дней после окончания срока действия Договора без уведомления Стороны 2 осуществить демонтаж нестационарного торгового объекта при неисполнении в установленном Договором срок этой обязанности Стороной 2.

1.12. Сторона 2 обязуется:

1.12.1. Осуществить установку нестационарного торгового объекта соответствующий архитектурным решениям внешнего вида нестационарных торговых объектов, утвержденных на территории городского округа Солнечногорск Московской области постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 18.10.2019 года № 1824 «О применении типов архитектурных решений внешнего вида нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области».

1.12.2. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта в соответствии с условиями настоящего договора и требованиями законодательства Российской Федерации, Положением о порядке размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области, утвержденного постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области.

1.12.3. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта в полном соответствии с характеристиками размещения нестационарного торгового объекта, указанными в приложении к настоящему Договору.

1.12.4. В течение 2 рабочих дней с момента заключения Договора подать заявление о внесении сведений в торговый реестр Московской области (для хозяйствующих субъектов, не включенных в торговый реестр Московской области).

1.12.5. Обеспечить размещение на нестационарном торговом объекте информацию о хозяйствующем субъекте, сроке размещения объекта, его виде, специализации, а также QR-кода, присвоенного Стороной 1 и содержащего указанную информацию.

1.12.6. В течение всего срока действия Договора обеспечить надлежащее состояние и внешний вид нестационарного торгового объекта.

1.12.7. При организации деятельности обеспечить соблюдение установленных законодательством требований безопасности, санитарных норм, правил торговли, в том числе требований Федерального закона от 22.11.1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

1.12.8. Обеспечить благоустройство прилегающей к нестационарному торговому объекту территории, не допускать загрязнение места размещения нестационарного торгового объекта и прилегающей территории в соответствии с Законом Московской области от 30.12.2014 года № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области» (ст. 25).

1.12.9. Заключить договор с региональным оператором на вывоз ТКО (Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»).

1.12.10. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.12.11. После монтажа, демонтажа, ремонта нестационарного торгового объекта, иных работ в месте размещения нестационарного торгового объекта и на прилегающей территории привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.

1.12.12. Не позднее пяти календарных дней со дня окончания срока действия настоящего договора демонтировать нестационарный торговый объект. В случае невыполнения данного условия Сторона 1 производит демонтаж и вывоз нестационарного торгового объекта своими силами с возмещением фактически понесенных затрат со Стороны 2 в судебном порядке.

1.12.13. В случае расторжения Договора, а также в случае признания его недействительным Сторона 2 обязана произвести демонтаж нестационарного торгового объекта в течение пятнадцати календарных дней и привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.

1.12.14. Направить Стороне 1 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

1.12.15. Не допускать передачу прав по настоящему Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием нестационарного торгового объекта.

1.13. Сторона 2 имеет право:

1.13.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения нестационарного торгового объекта.

1.13.2. Использования места размещения нестационарного торгового объекта для целей, связанных с осуществлением прав владельца нестационарного торгового объекта, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

1.13.3. Инициировать досрочное расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон, если место размещения нестационарного торгового объекта, в силу обстоятельств, за которые Сторона 2 не отвечает, окажется в состоянии непригодном для использования.

## 5. Ответственность Сторон

1.14. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. В случае нарушения Стороной 2 сроков оплаты, предусмотренных настоящим Договором, она обязана уплатить неустойку (пени) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны 1.

1.16. В случае размещения нестационарного торгового объекта с нарушением требований законодательства Российской Федерации Сторона 2 обязана уплатить неустойку (штраф) в размере 10% от суммы, указанной в пункте 3.1 Договора, за каждый факт нарушения в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Стороны 1.

1.17. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего Договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Договора.

1.18. За ненадлежащее исполнение Стороной 1 обязательств, предусмотренных Договором, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 2,5 (две целые и пять десятых) процента платы за Договор, установленной п. 3.1 Договора.

1.19. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

## 6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

1.20. Договор может быть расторгнут:

– по соглашению Сторон;

– в судебном порядке;

– в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

1.21. Настоящий Договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора в случаях:

– невнесения в установленный Договором срок платы по настоящему Договору, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней;

– неисполнения Стороной 2 обязательств, установленных п.п. 4.3.1-4.3.5 настоящего Договора;

– в случае нахождения Стороны 2 в любой стадии процедуры банкротства;

– в случае создания или возведения на земельном участке самовольной постройки;

– в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

1.22. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2.

Выполнение Стороной 1 указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной 1 подтверждения о вручении Стороне 2 указанного уведомления либо дата получения Стороной 1 информации об отсутствии Стороны 2 по ее адресу места нахождения.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении пятнадцати календарных дней с даты размещения решения Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять календарных дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора.

1.23. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

1.24. В случае досрочного расторжения настоящего Договора на основании п. 6.2 настоящего Договора денежные средства, оплаченные Стороной 2, возврату не подлежат.

## 7. Порядок разрешения споров

1.25. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

1.26. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии).

1.27. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

1.28. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее пятнадцати календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

1.29. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

1.30. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены необходимые документы либо выписки из них.

1.31. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

1.32. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

## 8. Форс-мажорные обстоятельства

1.33. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

1.34. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

1.35. Невыполнение условий пункта 8.2 Договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему Договору.

## 9. Прочие условия

1.36. Вносимые в настоящий Договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора с момента их подписания Сторонами.

1.37. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

1.38. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются «Характеристики размещения нестационарного торгового объекта».

## 10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1

Сторона 2

Приложение  
к договору на размещение  
нестационарного торгового объекта  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ № \_\_\_\_\_

Характеристики  
размещения нестационарного торгового объекта

№	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв. м
1	2	3	4	5	6	7

Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Сторона 1

Сторона 2

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.10.2023 г. № 2232 О ПРОГНОЗЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024-2026 ГОДЫ

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 10 июня 2020 года № 25ПВ-111 «Об утверждении Порядка взаимодействия Министерства экономики и финансов Московской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области по вопросам разработки социально-экономического развития Московской области на среднесрочный период в разрезе муниципальных образований Московской области», постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 10 августа 2020 года № 1450 «Об утверждении Порядка разработки прогноза социально-экономического развития городского округа Солнечногорск Московской области на среднесрочный период», администрация городского округа Солнечногорск Московской области постановляет:

1. Одобрить прогноз социально-экономического развития городского округа Солнечногорск Московской области на 2024-2026 годы (приложение).

2. Отделу экономического развития, мобилизации доходов и муниципальных услуг администрации городского округа Солнечногорск Московской области (Н.Н. Степанянц) в срок не позднее 10 рабочих дней после принятия настоящего постановления направить его в Министерство экономики и финансов Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

4. Управлению информационной политики администрации городского округа Солнечногорск Московской области (А.М. Каурдакова) опубликовать настоящее постановление в газете «Сенеж», на сайте администрации городского округа Солнечногорск Московской области по адресу: solreg.ru и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: «INSOLNECHNOGORSK.RU».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Солнечногорск, курирующего вопросы экономики, финансов, закупок и финансового контроля.

Глава городского округа Солнечногорск

**К.А. Михальков**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 20.10.2023 г. № 2235

**О РЕОРГАНИЗАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ЛИЦЕЯ № 1 ИМ. А. БЛОКА**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 19 августа 2022 года № 1547 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений городского округа Солнечногорск Московской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений городского округа Солнечногорск Московской области и внесения в них изменений», на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации от 10 июля 2023 года администрация городского округа Солнечногорск Московской области постановляет:

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Лицей № 1 им. А. Блока в форме присоединения к нему муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа «Солнечная», муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 41» (далее – присоединяемые учреждения).

2. Установить, что:

2.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Лицей № 1 им. А. Блока (далее – Учреждение) является правопреемником присоединяемых учреждений в соответствии с передаточными актами;

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также реализация дополнительных общеобразовательных программ, осуществление присмотра и ухода за детьми;

2.3. Функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации городского округа Солнечногорск Московской области.

3. Управлению образования администрации городского округа Солнечногорск Московской области:

3.1. Утвердить Устав Учреждения;

3.2. Уполномочить руководителя Учреждения О.Л. Смирнову со дня подписания настоящего постановления осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского округа Солнечногорск Московской области необходимые юридические и организационные действия, связанные с реализацией настоящего постановления.

4. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Солнечногорск Московской области после окончания процедуры реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему присоединяемых учреждений:

4.1. Внести соответствующие изменения в Реестр объектов муниципальной собственности городского округа Солнечногорск Московской области;

4.2. Осуществить мероприятия по внесению изменений в договор оперативного управления Учреждения согласно настоящему постановлению.

5. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществить в пределах средств, предусмотренных Управлению образования администрации городского округа Солнечногорск Московской области в бюджете городского округа Солнечногорск Московской области на очередной финансовый год и плановый период на соответствующие цели.

5.1. Все сотрудники МБОУ СОШ «Солнечная», находящегося по адресу: пос. Смирновка, стр. 21а, и МБДОУ «Детский сад № 41», находящегося по адресу: пос. Смирновка, д. 21б, состоящие в штате по основному месту работы в образовательных организациях, проживающие и работающие по трудовому договору в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), имеют право на предоставление мер социальной поддержки, предусмотренной законодательством об образовании.

МБОУ СОШ «Солнечная», МБДОУ «Детский сад № 41», расположенные в сельском населенном пункте пос. Смирновка, за работниками в данных учреждениях сохраняется право на получение гражданских мер социальной поддержки.

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

7. Управлению информационной политики администрации городского округа Солнечногорск Московской области (А.М. Каурдакова) опубликовать настоящее постановление в газете «Сенеж» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: «INSOLNECHNOGORSK.RU».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Солнечногорск Н.В. Минаева.

Глава городского округа Солнечногорск  
**К.А. Михальков**

**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК  
в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации  
информирует о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельных участков  
из земель неразграниченной государственной собственности**

1. Земельный участок площадью 1111 кв. м (в соответствии со схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории), кадастровый квартал 50:09:0090202, местоположение: Московская область, городской округ Солнечногорск, пос. Поварово, предоставляемый в целях «для индивидуального жилищного строительства».

2. Земельный участок площадью 770 кв. м (в соответствии со схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории), кадастровый квартал 50:09:0010113, местоположение: Московская область, городской округ Солнечногорск, дер. Мерзлово, предоставляемый в целях «для индивидуального жилищного строительства».

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков, в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды. Способ подачи заявления: лично, представителем по доверенности, либо в ином порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Заявления от граждан принимаются через портал государственных и муниципальных услуг Московской области (uslugi.mosreg.ru). Государственная услуга «Предоставление земельных участков в аренду или в собственность на торгах».

Дата начала приема заявлений – 26 октября 2023 года в 10 часов 00 минут.

Дата окончания приема заявлений – 24 ноября 2023 года в 10 часов 00 минут.

Телефон для получения дополнительной информации: 8 (495) 994-05-94.

**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК  
в соответствии со ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации информирует  
о возможном установлении публичного сервитута в отдельных целях**

В отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 50:09:0061010:1, 50:09:0020718:6, 50:09:0060210:14, 50:09:0060210:62 в соответствии со схемой границ публичного сервитута (сведениях о границах территории, в отношении которой устанавливается публичный сервитут), местоположение Российской Федерации, Московская область, городской округ Солнечногорск, деревня Радумля, микрорайон ПМК-19, возможно, будет установлен публичный сервитут. Возможность установления публичного сервитута рассматривается на основании ходатайства ООО «Газпром теплоэнерго Московская область» сроком на 3 года в целях строительства, реконструкции, эксплуатации, капитального ремонта линейного объекта: «Теплотрасса Московская область, Солнечногорский район, Радумля деревня (микрорайон ПМК-19)».

В отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 50:09:0050712:237, 50:09:0050712:801, 50:09:0050712:809 в соответствии со схемой границ публичного сервитута (сведениях о границах территории, в отношении которой устанавливается публичный сервитут), местоположение Московская область, городской округ Солнечногорск, деревня Соколово, возможно, будет установлен публичный сервитут. Возможность установления публичного сервитута рассматривается на основании ходатайства АО «Мособлгаз» сроком на 49 лет в целях строительства, реконструкции, эксплуатации, капитального ремонта линейного объекта: «Газопровод среднего давления Р≤0,3 МПа».

В отношении части земельного участка с кадастровым номером 50:09:0060510:3401 в соответствии со схемой границ публичного сервитута (сведениях о границах территории, в отношении которой устанавливается публичный сервитут), местоположение Российской Федерации, Московская область, г.о. Солнечногорск, рп. Ржавки, возможно, будет установлен публичный сервитут. Возможность установления публичного сервитута рассматривается на основании ходатайства ГУП МО «Электросеть» сроком на 49 лет в целях размещения, эксплуатации и текущего ремонта существующего объекта электросетевого хозяйства и его неотъемлемых технологических частей, «трансформаторной подстанции № 4 с оборудованием», с оборудованием с кадастровым номером 50:09:0000000:15919.

Правообладатели указанных земельных участков в течение пятнадцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения могут ознакомиться с материалом в Комитете по управлению имуществом администрации городского округа Солнечногорск по адресу: Московская область, г. Солнечногорск, ул. Почтовая, д.33, кабинет 313.

Приемные дни: вторник с 9.00 часов до 13.00 часов.

Телефон для получения дополнительной информации: 8 (495) 994-06-00.

Заявления правообладателей земельных участков об учете их прав (обременений) с копиями подтверждающих документов могут быть направлены в Комитет по управлению имуществом городского округа Солнечногорск Московской области в течение 15 дней со дня опубликования настоящего сообщения по адресу электронной почты: 9940594@gmail.com по следующей форме:

Заявление об учете прав (обременений) на земельный участок				
ФИО правообладателя	Кадастровый номер земельного участка	вид права	основание возникновения права	почтовый адрес и/или адрес электронной почты правообладателя
Приложение: копия документа, подтверждающего право на земельный участок				

## СЕНЕЖ

### УЧРЕДИТЕЛЬ:

ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»

### СОУЧРЕДИТЕЛЬ:

Администрация городского округа Солнечногорск

Московской области ГАУ МО «Контент-центр»

### ИЗДАТЕЛЬ:

ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»

### Директор –

ГЕРАСИМЕНКО С. А.

### Главный редактор –

ПОПОВ И. А.

### Выпускающий редактор –

МОРСИКАЕВА Э. И.

### АДРЕС РЕДАКЦИИ:

143500, Московская обл., г. Истра,

ул. Рязкина, д. 1, помещ. 12

### АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ:

143500, Московская обл., г. Истра,

ул. Рязкина, д. 1, помещ. 12

### Телефон отдела рекламы:

8(495)221-53-78 доб. 304

E-mail: reklama.mo4@mosregtoday.ru

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу.

Запись о регистрации СМИ

ПИ № ТУ50-02878 от 17.12.2019 г.

При перепечатке согласование с редакцией обязательно. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Точка зрения редакции может не совпадать с мнением авторов. Редакция не несет ответственности за достоверность рекламных материалов. Материалы под рубрикой «Информация», «Реклама», «Крупный план» публикуются на коммерческой основе.

**ТИПОГРАФИЯ:** ООО «ВМГ-Принт»  
127247, г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 100  
Тел.: 8(495)780-01-89

Тираж 500 экз.  
Заказ № 6163.  
Цена – свободная.

Электронную версию газеты читайте на сайте [www.insolnechnogorsk.ru](http://www.insolnechnogorsk.ru)

Газета выходит один раз в неделю. Категория информационной продукции: 16+